

# Udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností

## 01. Identifikační kód

## 02. Kód

## 03. Pojmenování (název) životní situace

Udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností

## 04. Základní informace k životní situaci

Ověřovat výsledky zeměměřických činností jsou oprávněny pouze odborně způsobilé osoby, kterým bylo uděleno úřední oprávnění k výkonu této činnosti.

K získání úředního oprávnění je potřeba řádně vyplnit a odevzdat žádost o udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností (dále též "žádost") a splnit podmínky stanovené zákonem č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů; jednou z těchto podmínek je i úspěšné složení zkoušky odborné způsobilosti.

## 05. Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)

Fyzická osoba splňující podmínky pro udělení úředního oprávnění.

## 06. Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace

Žadatel musí podat řádně vyplněnou žádost (na předepsaném formuláři).

K žádosti je třeba přiložit tyto dokumenty:

- doklad o ukončeném vysokoškolském vzdělání magisterského studijního programu "geodézie a kartografie", "geodézie a katastr nemovitostí", "geomatika" nebo "vojenská geodézie a kartografie", "katastr nemovitostí", "důlní měřictví" nebo "inženýrská geodézie",
- potvrzení o pětileté odborné praxi žadatele v oboru, pro který žádá o udělení úředního oprávnění, vystavené úředně oprávněným zeměměřickým inženýrem, pod jehož vedením si žadatel ve stanovené době prohloubil odborné znalosti pro výkon příslušných zeměměřických činností a získal zkušenosti pro ověřování výsledků zeměměřických činností,
- výsledek zeměměřické činnosti samostatně zpracovaný žadatelem z oblasti zeměměřických činností, pro kterou žádá o udělení úředního oprávnění, žádá-li o udělení úředního oprávnění dle § 13 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, opatřený čestným prohlášením žadatele, že tento výsledek zpracoval samostatně.

*Pozn.: Od 1. 7. 2008 již není nutné k žádosti přikládat výpis z evidence Rejstříku trestů; v souladu s principem "Obíhá dokument, ne občan" si výpis z evidence Rejstříku trestů žadatele opatří Český úřad zeměměřický a katastrální sám.*

## 07. Jakým způsobem můžete zahájit řešení životní situace

Podáním písemné žádosti o udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností na příslušném zeměměřickém a katastrálním inspektorátu (viz následující bod).

Podáním této žádosti je zahájeno správní řízení o udělení úředního oprávnění dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## 08. Na které instituci životní situaci řešit

Na [zeměměřickém a katastrálním inspektorátu](#) (dále jen "ZKI"), v jehož územní působnosti má žadatel místo trvalého pobytu.

Pokud žadatel nemá trvalý pobyt na území České republiky, podává žádost ZKI v Praze.

Přehled územní působnosti ZKI:

- ZKI v Brně - Jihomoravský kraj, Zlínský kraj a Kraj Vysočina
- ZKI v Českých Budějovicích - Jihočeský kraj
- ZKI v Liberci - Liberecký kraj a Ústecký kraj
- ZKI v Opavě - Olomoucký kraj a Moravskoslezský kraj
- ZKI v Pardubicích - Pardubický kraj a Královéhradecký kraj
- ZKI v Plzni - Plzeňský kraj a Karlovarský kraj
- ZKI v Praze - Středočeský kraj a Hlavní město Praha

*Pozn.: Písemná žádost o udělení úředního oprávnění pro ověřování dokumentace o zřízení, obnovu nebo přemístění bodu podrobného polohového bodového pole a o zaměření a šetření předmětů měření, které jsou obsahem státních mapových děl, pro potřeby obrany státu [viz § 13 odst. 1 písm. d) zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů] se podává [Ministerstvu obrany České republiky](#).*

## 09. Kde, s kým a kdy životní situaci řešit

Žádost můžete:

- podat osobně na podatelně příslušného ZKI v úředních hodinách,
- zaslat poštou na adresu podatelny příslušného ZKI,
- zaslat elektronickými prostředky se zaručeným elektronickým podpisem (e-mail podepsaný za pomoci kvalifikovaného certifikátu) na e-mailovou adresu příslušného ZKI,
- zaslat prostřednictvím datové schránky příslušného ZKI.

Rozpis úředních hodin podatelen je uveden na [internetových stránkách jednotlivých inspektorátů](#) nebo na úředních deskách jednotlivých inspektorátů.

## 10. Jaké doklady je nutné mít s sebou

V den konání zkoušky odborné způsobilosti je třeba se před jejím započítím prokázat platným průkazem totožnosti.

## 11. Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici

- Formulář: "Žádost o udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností"

Tento formulář můžete získat na příslušném ZKI nebo na [internetových stránkách Českého úřadu zeměměřického a katastrálního](#).

## 12. Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit

Za vydání úředního oprávnění se vybírá správní poplatek ve výši 500 Kč - formou kolku (dle položky 22 přílohy k zákonu č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů).

## 13. Jaké jsou lhůty pro vyřízení

Na základě žádosti o udělení úředního oprávnění bude žadatel písemně pozván ke zkoušce odborné způsobilosti, a to nejpozději do 3 měsíců od doručení písemné žádosti příslušnému ZKI a nejméně 14 dnů před konáním zkoušky.

Po úspěšném vykonání zkoušky rozhodne Český úřad zeměměřický a katastrální o udělení úředního oprávnění a do 10 dnů od právní moci tohoto rozhodnutí žadateli úřední oprávnění zašle poštou.

## 14. Kterí jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace

Další účastníci postupu nejsou stanoveni.

## 15. Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány

### Zkouška odborné způsobilosti

Zkouška se koná před odbornou zkušební komisí v [sídle Českého úřadu zeměměřického a katastrálního](#) a skládá se ústně v českém jazyce.

Zkouškou se prokazují teoretické a praktické znalosti zeměměřických činností, pro které žádá fyzická osoba o udělení úředního oprávnění, znalosti souvisejících právních předpisů a schopnosti jejich aplikace a odborná způsobilost ověřit výsledky zeměměřických činností v praxi.

O výsledku zkoušky je žadatel vyrozuměn ihned po jejím vykonání.

O samotném obsahu zkoušky se dozvíte více v ustanovení § 18a vyhlášky č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, nebo také na [internetových stránkách Českého úřadu zeměměřického a katastrálního](#).

## 16. Elektronická služba, kterou lze využít

Případný dotaz můžete zaslat na e-mailovou adresu příslušného ZKI nebo na personální odbor ČÚZK, e-mail: [uoz@cuzk.cz](mailto:uoz@cuzk.cz)

## 17. Podle kterého právního předpisu se postupuje

Zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů

## 18. Jaké jsou související předpisy

Vyhláška č. 31/1995 Sb., kterou se provádí zákon č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů  
Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů  
Zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů

## 19. Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují

Proti rozhodnutí o neudělení úředního oprávnění je možno podat rozklad k předsedovi Českého úřadu zeměměřického a katastrálního.

Fyzická osoba, která nesložila úspěšně zkoušku, je oprávněna ji jednou opakovat, a to do 6 měsíců od neúspěšného konání zkoušky. Pokud v tomto termínu ani opakovaně úspěšně zkoušku nesloží, může podat novou žádost o udělení úředního oprávnění až po uplynutí 2 let od neúspěšného vykonání zkoušky.

## 20. Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností

Jestliže nejsou splněny podmínky žádosti, Český úřad zeměměřický a katastrální může řízení o žádosti (v souladu se správním řádem) přerušit nebo zastavit.

## 21. Nejčastější dotazy

1.) *Nemohu se dostavit ke zkoušce v zasláném termínu, co mám udělat?*

Kontaktujte Ing. Lucii Chromou, tel.: 284 041 261, e-mail: [uoz@czk.cz](mailto:uoz@czk.cz)

2.) *Kdo mi vydá úřední razítko?*

Český úřad zeměměřický a katastrální vydává pouze úřední oprávnění. Výrobu kulatého úředního razítka si následně zajišťuje každý úředně oprávněný zeměměřický inženýr sám.

3.) *Existuje nějaký seminář, který by mi pomohl připravit se na zkoušku?*

Ano, v průběhu roku jsou pravidelně Výzkumným ústavem geodetickým, topografickým a kartografickým, v.v.i., pořádány konzultační semináře ke zkoušce odborné způsobilosti.

Více se dozvíte na [internetových stránkách Výzkumného ústavu geodetického, topografického a kartografického, v.v.i.](#)

4.) *Změnilo se mi příjmení, komu změnu nahlásit?*

Změnu nahláste na e-mail: [uoz@czk.cz](mailto:uoz@czk.cz)

5.) *Změnila se mi adresa místa trvalého pobytu, komu změnu nahlásit?*

Změnu nahláste na e-mail: [uoz@czk.cz](mailto:uoz@czk.cz)

6.) *Chci vydat nové úřední oprávnění se změněnými údaji, kdo mi jej vydá?*

Nová úřední oprávnění se změněnou adresou místa trvalého pobytu nevystavujeme. Je možné si vyžádat potvrzení o změně adresy místa trvalého pobytu, které si přiložíte ke stávajícímu úřednímu oprávnění.

7.) *Ztratil jsem úřední oprávnění, co mám dělat?*

Ztrátu nahláste na e-mail: [uoz@czk.cz](mailto:uoz@czk.cz) a požádejte o vystavení duplikátu úředního oprávnění. Za vystavení duplikátu úředního oprávnění se vybírá správní poplatek ve výši 100 Kč - formou kolku (dle položky 16 přílohy k zákonu č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů).

## **22. Další informace**

Další informace můžete získat na [jakémkoliv ZKI](#).

## **23. Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů a v jiné formě**

[Český úřad zeměměřický a katastrální](#)  
[- Zkoušky odborné způsobilosti k udělení úředního oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností](#)

## **24. Související životní situace a návody, jak je řešit**

### **25. Za správnost návodu odpovídá útvar**

Český úřad zeměměřický a katastrální - kancelář předsedy

### **26. Kontaktní osoba**

Mgr. Kateřina Štěpánková

### **27. Popis je zpracován podle právního stavu ke dni**

01. 12. 2019

### **28. Popis byl naposledy aktualizován**

01. 12. 2019

### **29. Datum konce platnosti popisu**

Bez časového omezení.

### **30. Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace**