

Vážení občané,

upozorňujeme Vás, že podle ustanovení § 37, odst. 4) a odst. 5) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění, je v případě podání nutno postupovat následovně:

„(4) Podání je možno učinit písemně nebo ústně do protokolu **anebo v elektronické podobě podepsané uznávaným elektronickým podpisem**. Za podmínky, že podání je do 5 dnů potvrzeno, popřípadě doplněno způsobem uvedeným ve větě první, je možno je učinit pomocí jiných technických prostředků, zejména prostřednictvím dálkopisu, telefaxu nebo veřejné datové sítě bez použití uznávaného elektronického podpisu.

(5) Ten, kdo činí podání v elektronické podobě podle odstavce 4 věty první, uvede současně poskytovatele certifikačních služeb, který jeho certifikát vydal a vede jeho evidenci, nebo certifikát připojí k podání.“

Bohužel v poslední době je katastrálnímu úřadu doručováno mnoho zpráv v elektronické podobě, které neobsahují elektronický podpis ani nejsou ve stanovené lhůtě potvrzeny nebo doplněny písemně a nelze k nim přihlížet jako k řádně podaným.

Pokud zvláštní druhy podání (tím je například návrh na vklad práv do katastru nemovitostí) nestanoví své formální náležitosti, platí, že účastník řízení musí vždy dodržet alespoň náležitosti podání, dané ustanoveními § 37, odst. 2) správního řádu:

„(2) Z podání musí být patrné, kdo je činí, které věci se týká a co se navrhuje. Fyzická osoba uvede v podání jméno, příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování podle § 19 odst. 3. V podání souvisejícím s její podnikatelskou činností uvede fyzická osoba jméno a příjmení, popřípadě dodatek odlišující osobu podnikatele nebo druh podnikání vztahující se k této osobě nebo jí provozovanému druhu podnikání, identifikační číslo osob a adresu zapsanou v obchodním rejstříku nebo jiné zákonem upravené evidenci jako místo podnikání, popřípadě jinou adresu pro doručování. Právnícká osoba uvede v podání svůj název nebo obchodní firmu, identifikační číslo osob nebo obdobný údaj a adresu sídla, popřípadě jinou adresu pro doručování. Podání musí obsahovat označení správního orgánu, jemuž je určeno, další náležitosti, které stanoví zákon, a podpis osoby, která je činí.“

Splnění těchto podmínek správního řádu může přispět k rychlejšímu zpracování Vašich podání.

S pozdravem Ing. Lubomír Klučka, ředitel  
Katastrální úřad pro hlavní město Prahu