

Žádost o potvrzení geometrického plánu

Spisová značka

vyplní katastrální úřad

Žádost se podává ¹⁾:

Katastrálnímu úřadu pro

Katastrální pracoviště

Žádám o potvrzení geometrického plánu:

I. Údaje o geometrickém plánu

Číslo plánu

Katastrální území

Číslo řízení PM ²⁾

II. Údaje o žadateli o potvrzení geometrického plánu (ověřovateli)

příjmení	jméno	titul před	titul za	datum narození
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ulice	č.p. / č.e.*	č.orient.	část obce / městská část (obvod)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
obec	PSC	číslo položky ze seznamu osob s úředním oprávněním		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
kontaktní údaje žadatele, příp. zmocněnce ³⁾		elektronická doručovací adresa ⁴⁾		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		

III. Žadatel (ověřovatel) uděluje plnou moc k případnému projednání úhrady správního poplatku, k projednání případných vad a k převzetí geometrického plánu: ⁵⁾

příjmení nebo název	jméno	titul před	titul za	datum narození / IČO *)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
ulice	č.p. / č.e.*	č.orient.	část obce / městská část (obvod)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
obec	PSC	elektronická doručovací adresa ⁴⁾		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

IV. Přílohy žádosti

Geometrický plán a záznam podrobného měření změn včetně jeho příloh

V. Správní poplatek za přijetí žádosti bude uhrazen: ⁶⁾

inkasem z čísla účtu č.:

převodem z účtu

úhradou v hotovosti

kolkovými známkami

Přijetí žádosti je osvobozeno od správního poplatku podle

VI. Převzetí potvrzeného geometrického plánu

Způsob převzetí ⁷⁾: zašlete na elektronickou doručovací adresu

osobní převzetí

Pověření k převzetí uloženo u KÚ ⁵⁾

Osobně převzal dne:

Jméno a příjmení:

Podpis:

*) *Nehodící se škrtněte*

- 1) *Žádost o potvrzení geometrického plánu (a její přílohy) se vyhotovuje v elektronické podobě a zasílá se na elektronickou adresu podatelny příslušného katastrálního pracoviště zveřejněnou na jeho webových stránkách nebo prostřednictvím informačního systému datových schránek (ISDS) nebo prostřednictvím k tomu určených webových služeb. Žádost lze podat i osobně nebo prostřednictvím poštovního doručovatele na technickém nosiči dat. Žádost musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem žadatele, kromě případu, kdy je zaslána z jeho datové schránky. Žadatelem může být pouze úředně oprávněný zeměměřický inženýr, který geometrický plán ověřil (ověřovatel).*
- 2) *Uvedte číslo řízení PM, tj. číslo řízení o poskytnutí podkladů pro měření, ve kterém bylo přiděleno číslo záznamu podrobného měření změn, rezervována nová parcelní čísla nebo poddělení, příp. čísla bodů PPBP a vydány podklady k měření.*
- 3) *Vyplnění údaje urychlí případné kontaktování (telefon, e-mail, není-li již uveden jako doručovací elektronická adresa). V případě zmocnění k projednání vad a k převzetí geometrického plánu, příp. k projednání úhrady správního poplatku, uveďte kontaktní údaje zmocněnce.*
- 4) *Údaj se nevyplňuje, má-li žadatel, příp. jeho zmocněnec zpřístupněnou datovou schránku.*
- 5) *V téže věci může mít žadatel pouze jednoho zmocněnce (§ 33 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).
Je-li zmocněncem právnická osoba, uveďte její název, IČO a adresu zapsanou v živnostenském rejstříku jako místo podnikání. Jinak uveďte datum narození a adresu trvalého pobytu.
Za zmocněnce-právnickou osobu jsou podle § 30 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, oprávněny jednat osoby uvedené v § 21 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, tj. zejména zaměstnanci pověřeni statutárním orgánem. Pověřených zaměstnanců může být více, současně však v téže věci může za právnickou osobu jednat jen jediná osoba.
Pověření není nutné opakovaně předkládat, pokud je uloženo u katastrálního úřadu.
Případná výzva k uhrazení správního poplatku bude zasílána zmocněnci, obdobně jako podklad pro platbu. I v tomto případě je poplatníkem správního poplatku žadatel, tj. ověřovatel.*
- 6) *Správní poplatek lze uhradit inkasem (na základě smlouvy o inkasu uzavřené mezi katastrálním úřadem a poplatníkem, tj. ověřovatelem), převodem z účtu (platební údaje jsou uvedeny na podkladu pro platbu, příp. ve výzvě k úhradě správního poplatku), platbou v hotovosti na příslušném katastrálním pracovišti, nebo kolkovými známkami (např. vylepenými na listu papíru s jednoznačnou identifikací příslušnosti ke konkrétní žádosti o potvrzení geometrického plánu, zaslaným poštou nebo doručeným osobně). Poplatníkem správního poplatku je žadatel, tj. ověřovatel.*
- 7) *Způsob převzetí geometrického plánu ověřovatelem nebo zmocněncem a případnou informaci o uložení pověření k převzetí geometrického plánu u katastrálního úřadu vyplní žadatel před podáním žádostí. V případě, že má být doručováno osobě, která má zpřístupněnou datovou schránku a zároveň nedochází k osobnímu převzetí, údaj se nevyplňuje. Potvrzený geometrický plán je zaslán prostřednictvím datové schránky (§ 17 odst. 1 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů). V případě osobního převzetí se potvrzený geometrický plán předává na vlastním technickém nosiči dat.*