

Žádost o výdej dat z KN v elektronické podobě

Jakákoliv změna formuláře žadatelem není přípustná.

I. Poskytovatel:

Český úřad zeměměřický a katastrální

Pod Sídlíštěm 9

182 11 Praha 8

IDDS: uuaaatg

IČO: 00025712

DIČ: není plátce DPH a je organizační složkou státu

Číslo žádosti (žadatel)	
Číslo žádosti (poskytovatel)	

II. Žadatel (objednatel-fakturační místo):

Žadatel		Jste zařazeni do veřejného rozpočtu?		<input type="checkbox"/> ANO
				<input type="checkbox"/> NE
Ulice				
PSČ	město (obec)			
Kontaktní osoba			IDDS	
E-mail, tel., fax		Způsob platby		
IČO (datum narození)	DIČ		Bankovní spojení	
<input type="checkbox"/> Bez úplaty		<input type="checkbox"/> Za úplatu		Číslo účtu

k označení zaškrtnutí políčka použijte levé tlačítko myši

POZNÁMKA [odůvodnění žádosti bez úplaty (podle jakého zákona), korespondenční adresa]

III. Požadovaný formát dat:

1. Výměnný formát ve tvaru VKM:

<input type="checkbox"/> Prvotní výdej dat	<input type="checkbox"/> Aktualizace dat (uveďte číslo, kolikátá v příslušném roce)	
<input type="checkbox"/> KM-D (data jsou platná vždy k začátku kalendářního čtvrtletí)		

2. Nový výměnný formát ISKN ve tvaru VFK:

<input type="checkbox"/> Prvotní výdej dat	<input type="checkbox"/> Aktualizace dat (uveďte číslo, kolikátá v příslušném roce)	
<input type="checkbox"/> Stavová data	<input type="checkbox"/> Změny za období od - do (datum, čas)	

<input type="checkbox"/> Nemovitosti (parcely, budovy)
<input type="checkbox"/> Bytové jednotky
<input type="checkbox"/> Bonitní díly parcel
<input type="checkbox"/> Vlastnictví (LV a vlastníci)
<input type="checkbox"/> Jiné právní vztahy (kromě vlastnictví)
<input type="checkbox"/> Řízení (vklad, záznam)
<input type="checkbox"/> Digitální katastrální mapa (DKM)
<input type="checkbox"/> BPEJ (hranice BPEJ)
<input type="checkbox"/> DEBO (definiční body)
<input type="checkbox"/> Údaje o cenách

3. Číselníky:

<input type="checkbox"/> UHDP

IV. Uved'te, pro jaký účel žádáte data z KN:

V. Požadovaný rozsah:

Uved'te seznam územních jednotek.

--

VI. Podmínky využití údajů katastru nemovitostí

jsou podrobně upraveny vyhláškou č.358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“). Účtování výstupů se provádí podle přílohy č. 6 k této vyhlášce.

Žadatel se zavazuje zejména:

- 1) nešířit poskytnuté údaje katastru a neužít je k jinému než uvedenému účelu,
- 2) nakládat s poskytnutými údaji v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů,
- 3) zaplatit za poskytnuté údaje úplatu stanovenou podle vyhlášky.

VII. Úhrada hromadných výstupů:

- 1) Za poskytnuté hromadné výstupy z katastru nemovitostí dle článku V. se stanovuje úplata podle pravidel uvedených ve vyhlášce.
- 2) Žadatel zaplatí sjednanou úplatu do 15 dnů ode dne vystavení faktury. V případě, že dojde k prodloužení se splněním tohoto peněžního závazku nebo jeho části, zavazuje se odběratel, že zaplatí poskytovateli údajů vyúčtovaný úrok z prodloužení ve výši 0,1% ze sjednané úplaty za každý den prodlevy.

VIII. Způsob předání dat:

<input type="checkbox"/> technický nosič (CD, DVD, flash disk) - poštou
<input type="checkbox"/> technický nosič (CD, DVD, flash disk) - osobně
<input type="checkbox"/> mailem
<input type="checkbox"/> jiný:

Pokyny pro žadatele:

Poskytování údajů o cenách je upraveno vyhláškou č.358/2013 Sb. v příloze č. 6, písmeno n). Podmínkou výdeje Údajů o cenách je prokázání totožnosti žadatele dle §7 odst. 2. Totožnost žadatele se v případě osobního nebo poštovního podání považuje za prokázanou pouze s úředně ověřeným podpisem na žádosti. Při podání žádosti prostřednictvím datové schránky se totožnost považuje za prokázanou, je-li žádost zaslána prostřednictvím datové schránky žadatele (v případě fyzických osob pouze prostřednictvím datové schránky fyzické osoby, v případě právnických osob pouze prostřednictvím datové schránky právnické osoby). V případě elektronického podání žádosti musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem (který mimo jiné obsahuje tzv. identifikátor MPSV).

V případě, že je žadatel při podání žádosti zastupován zmocněncem, musí být žádost opatřena úředně ověřeným podpisem zmocněnce nebo musí být zaslána prostřednictvím datové schránky zmocněnce a musí být doložena ověřenou plnou mocí.

Způsoby podání žádosti:

Elektronicky na adresu: cuzk@cuzk.cz nebo datovou schránkou IDDS: uuaaatg

Osobně nebo poštou na adresu:
Český úřad zeměměřický a katastrální
Pod sídlištěm 1800/9
Kobylisy
18211 Praha 8

Tato žádost je jednorázová.

V(e) dne:

Za žadatele:

.....
(titul, příjmení, jméno funkce)

.....
(podpis, razítko)